



Partner Wiodący:

Stowarzyszenie ETAP
ul. Jerzego Suszki 9, 60-681 Poznań
tel. +48 61 656 99 71, www.owesetap.pl

Partner:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo
tel. 606-374-261, www.owesetap.pl

Subregionalny Punkt Informacyjny OWES :

ul. Dąbrowskiego 8, 64 - 920 Piła
tel. +48 514 636 170



Oferta szkoleniowa Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej OWES ETAP

- Stowarzyszenie ETAP

- Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Partner Wiodący:

Stowarzyszenie ETAP
ul. Jerzego Suszki 9, 60-681 Poznań
tel. +48 61 656 99 71, www.owesetap.pl

Partner:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo
tel. 606-374-261, www.owesetap.pl

Subregionalny Punkt Informacyjny OWES :

ul. Dąbrowskiego 8, 64 - 920 Piła
tel. +48 514 636 170



Spis szkoleń:

1.	Spółdzielnia Socjalna jedną z alternatyw zatrudnienia	3
2.	Podmioty ekonomii społecznej - zakładanie i administrowanie	4
3.	Jak rozwinąć działalność gospodarczą/odpłatną w podmiotach ekonomii społecznej	5
4.	Tworzenie spółdzielni socjalnej przez podmioty ekonomii społecznej	6
5.	Kadry i płace w podmiotach ekonomii społecznej	7
6.	Księgowość - rachunkowe zamknięcie roku w podmiotach ekonomii społecznej	8
7.	Zarządzanie projektami w podmiotach ekonomii społecznej	9
8.	ABC pisania projektów	10
9.	Zewnętrzne źródła finansowania organizacji pozarządowych	11
10.	Organizacje pozarządowe – aspekty prawne i finansowe w pigułce	12
11.	Aspekty prawne prowadzenia działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej	13
12.	Biznesplan i strategia rozwoju organizacji	14
13.	Marketing w podmiotach ekonomii społecznej	15
14.	Marketing w organizacji pozarządowej	16
15.	Biznes plan w organizacji pozarządowej	17
16.	Praca koordynatora oraz zarządzanie projektem przez PES	18
17.	Doskonalenie umiejętności personalnych pracowników podmiotów ekonomii społecznej	19
18.	Praca z osobą wykluczoną społecznie	20
19.	Restrukturyzacja działalności PES - zarządzanie zmianą w Podmiotach Ekonomii Społecznej	21
20.	Jak założyć i prowadzić CIS/KIS?	22
21.	Zakładanie Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES)	23



<i>Tytuł szkolenia</i>	Spółdzielnia Socjalna jedną z alternatyw zatrudnienia
<i>Działanie z zakresu</i>	Powołania przedsiębiorstw społecznych i podmiotów ekonomii społecznej z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie dobrych praktyk w zakresie przedsiębiorczości społecznej • zapoznanie z aspektami prawnymi i księgowymi związanymi z uruchomieniem spółdzielni socjalnej • zapoznanie z możliwościami pozyskania dotacji na uruchomienie podmiotu i wsparcia dla osób go tworzących
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • cel tworzenia spółdzielni • jak założyć spółdzielnię • regulacje prawne • formy prawne • rejestracja organizacji • dokumentacja związana z zakładaniem spółdzielni socjalnej • wybór profilu działalności

<i>Tytuł szkolenia</i>	Podmioty ekonomii społecznej - zakładanie i administrowanie
<i>Działanie z zakresu</i>	Powołania przedsiębiorstw społecznych i podmiotów ekonomii społecznej z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie dobrych praktyk w zakresie przedsiębiorczości społecznej • zapoznanie z aspektami prawnymi i księgowymi związanymi z uruchomieniem podmiotów ekonomii społecznej • zapoznanie z możliwościami pozyskania dotacji na uruchomienie podmiotu i wsparcia dla osób go tworzących
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • regulacje prawne • formy prawne podmiotów ekonomii społecznej (różnice pomiędzy formami prawnymi) • pozyskiwanie środków finansowych na rozpoczęcie działalności • rejestracja organizacji (w tym zakładanie stowarzyszeń i spółdzielni socjalnych) • dokumentacja związana z zakładaniem podmiotu ekonomii społecznej • zatrudnianie personelu • wybór profilu działalności

<i>Tytuł szkolenia</i>	Jak rozwinąć działalność gospodarczą/odpłatną w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Prowadzenie działalności gospodarczej i statutowej w sferze ekonomii społecznej (z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów podmiotów ekonomii społecznej).
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • nabycie wiedzy z zakresu planowania ekonomizacji w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • warunki prowadzenia odpłatnej działalności • warunki przekształcenia działalności odpłatnej w działalność gospodarczą i wynikające z tego obowiązkami organizacji • przepływ pieniężny w organizacji • działalność nieodpłatna/odpłatna/gospodarcza – rozróżnienie • działalność odpłatna NGO: kto może prowadzić, jak prowadzić, jak rozliczyć • działalność gospodarcza: kto może prowadzić, jak prowadzić, jak rozliczyć

<i>Tytuł szkolenia</i>	Tworzenie spółdzielni socjalnej przez podmioty ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Prowadzenie działalności gospodarczej i statutowej w sferze ekonomii społecznej (z uwzględnieniem poszczególnych form prawnych i typów podmiotów ekonomii społecznej).
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat, wizyta przedstawiciela.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przybliżenie idei spółdzielczości socjalnej • przybliżenie idei ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • kwestie prawne związane z założeniem spółdzielni, jak również z jej prowadzeniem • omówienie wniosku o rejestrację, przykładowego statutu, uchwał, regulaminów • przypadek zakładania spółdzielni socjalnej przez podmioty ekonomii społecznej • wsparcie dla spółdzielni socjalnych i członków założycieli • omówienie kilku ścieżek zakładania spółdzielni socjalnych i różnych możliwości wsparcia • dotacje, pożyczki, poręczenia

<i>Tytuł szkolenia</i>	Kadry i płace w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Zarządzania organizacją, planowania strategicznego, zarządzania finansowego, zarządzania zasobami ludzkimi.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przekazanie uczestnikom wiedzy dotyczącej zasad prawa pracy, zawierania umów cywilno-prawnych oraz prowadzenia dokumentacji związanej z zatrudnianiem i wynagradzaniem pracowników • nauka prawidłowego wypełniania dokumentów dla Urzędu Skarbowego i ZUS
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • podstawowe definicje i zasady prawa pracy • stosunek pracy, strony stosunku pracy, prawa i obowiązki stron stosunku pracy • zasady prowadzenia dokumentacji pracowniczej – teczka akt osobowych według aktualnych przepisów • umowa o pracę – rodzaje, zawieranie i rozwiązywanie • czas pracy, rodzaje – normy i rozliczanie. Urlopy, rodzaje – udzielanie i rozliczanie • umowy cywilno-prawne – rodzaje, zasady, procedury zawierania umów • wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę oraz umów cywilnoprawnych • dokumentacja, zgłaszanie i rozliczanie z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego z ZUS i Urzędem Skarbowym zasady ustalania i odprowadzenia zaliczek na podatek dochodowy (PIT-4R, PIT-11, PIT-40)

<i>Tytuł szkolenia</i>	Księgowość - rachunkowe zamknięcie roku w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Zarządzania organizacją, planowania strategicznego, zarządzania finansowego, zarządzania zasobami ludzkimi.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> wsparcie podmiotów ekonomii społecznej poprzez wzbogacenie wiedzy ich pracowników z zakresu prowadzenia rachunkowości oraz prawidłowego wykonywania obowiązków podatkowych
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> rachunkowe wyodrębnienie działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej – z uwzględnieniem specyfiki sposobów realizacji celów statutowych istota planu kont w organizacjach pozarządowych w świetle przepisów prawnych problematyka rachunkowego ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych problematyka podatkowego ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych rozliczenie organizacji pozarządowych z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych zwolnienia podatkowe w podatku dochodowym od osób prawnych dla organizacji pozarządowych podatek VAT w organizacjach pozarządowych

<i>Tytuł szkolenia</i>	Zarządzanie projektami w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Zarządzania organizacją, planowania strategicznego, zarządzania finansowego, zarządzania zasobami ludzkimi.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • nabycie wiedzy z zakresu profesjonalnego planowania, realizowania, kontrolowania oraz zamykania projektu rozumianego jako pewne przedsięwzięcie
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zarządzanie projektem – wprowadzenie • przygotowanie projektu – cechy i zawartość planu • celowość działań projektowych – warsztaty • biznesowe uzasadnienie projektu (powody podjęcia działań, możliwe rozwiązania biznesowe) • ludzie w projekcie – tworzenie zespołu projektowego, podział zadań – warsztaty • zarządzanie zespołem projektowym i zadaniami, prowadzenie stałego monitoringu – narzędzia monitorowania • zarządzanie ryzykiem (rodzaje ryzyka, sposoby radzenia sobie z ryzykiem), zamykanie projektu - warsztaty

Partner Wiodący:

Stowarzyszenie ETAP
ul. Jerzego Suszki 9, 60-681 Poznań
tel. +48 61 656 99 71, www.owesetap.pl

Partner:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo
tel. 606-374-261, www.owesetap.pl

Subregionalny Punkt Informacyjny OWES :

ul. Dąbrowskiego 8, 64 - 920 Piła
tel. +48 514 636 170



<i>Tytuł szkolenia</i>	ABC pisania projektów
<i>Działanie z zakresu</i>	Zarządzania organizacją, planowania strategicznego, zarządzania finansowego, zarządzania zasobami ludzkimi.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> nabycie wiedzy z zakresu profesjonalnego planowania, realizowania, kontrolowania oraz zamykania projektu rozumianego jako pewne przedsięwzięcie
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> zasady pisania projektów: diagnoza, określanie celów, działania, promocja projektu, ewaluacja i monitoring zasady przygotowania budżetu i harmonogramu projektu potencjalne źródła finansowania



<i>Tytuł szkolenia</i>	Zewnętrzne źródła finansowania organizacji pozarządowych
<i>Działanie z zakresu</i>	Aspekty prawne, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> nabycie wiedzy z zakresu pozyskiwania środków na działalność podmiotów ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> typy działalności prowadzonych przez podmioty ekonomii społecznej a źródła ich finansowania przychody i koszty w działalności nieodpłatnej, zbiórki publiczne - nowe regulacje prawne składki członkowskie, przychody z 1% darowizny, dary rzeczowe, nieodpłatnie otrzymywane usługi (w tym m.in. konsekwencje prawne nieodpłatnie otrzymywanych lokali przez NGO) darowizny a sponsoring dotacje – jako źródło finansowania działalności statutowej przychody i koszty działalności odpłatnej i działalności gospodarczej inne możliwości pozyskiwania środków na działalność NGO (np. crowdfunding) prezentacja źródeł finansowania w sprawozdaniu finansowym – nowe regulacje prawne

<i>Tytuł szkolenia</i>	Organizacje pozarządowe – aspekty prawne i finansowe w pigułce
<i>Działanie z zakresu</i>	Aspekty prawne, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie z formami prawnymi org pozarządowych • zapoznanie z aspektami prawnymi, rachunkowością pes, opodatkowaniem
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • formy organizacji pozarządowych: <ul style="list-style-type: none"> ○ podstawy prawne prowadzenia działalności w formie fundacji i stowarzyszeń, ○ statut jako najważniejszy akt wewnętrzny w organizacji ○ obowiązkowe i fakultatywne organy powoływane przez fundacje i stowarzyszenia ○ cele statutowe i sposoby ich realizacji • aspekty prawne prowadzenia działalności nieodpłatnej odpłatnej i gospodarczej • rachunkowość podmiotów ekonomii społecznej i jej finansowanie <ul style="list-style-type: none"> ○ podstawa prawna prowadzenia rachunkowości przez organizacje pozarządowe prowadzące i nieprowadzące działalności gospodarczej ○ polityka rachunkowości • opodatkowania organizacji pozarządowych: <ul style="list-style-type: none"> ○ podstawa prawna zwolnienia organizacji pozarządowych z podatku dochodowego od osób prawnych ○ podatek od towarów i usług a działalność nieodpłatna, odpłatna i gospodarcza w organizacjach pozarządowych ○ inne obciążania podatkowe w organizacjach pozarządowych

<i>Tytuł szkolenia</i>	Aspekty prawne prowadzenia działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej
<i>Działanie z zakresu</i>	Aspekty prawne, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie z rodzajami działalności prowadzonej przez organizacje pozarządowe, działalnością odpłatną, nieodpłatną, gospodarczą • zapoznanie z obowiązkami rachunkowymi w zakresie działalności w organizacjach pozarządowych
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rodzaje działalności prowadzonej przez organizacje pozarządowe • działalność odpłatna, nieodpłatna, gospodarcza • warunki jakim musi odpowiadać prowadzenie działalności nieodpłatnej • warunki jakim musi odpowiadać prowadzenie odpłatnej i działalności gospodarczej • obowiązki rachunkowe w zakresie działalności w organizacjach pozarządowych

<i>Tytuł szkolenia</i>	Biznesplan i strategia rozwoju organizacji
<i>Działanie z zakresu</i>	Tworzenie biznesplanów oraz marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.), budowanie powiązań kooperacyjnych.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przekazanie wiedzy dotyczącej budowania strategii rozwoju organizacji oraz tworzenia i opracowywania biznesplanu
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zasady tworzenia biznesplanu • cele podmiotu ekonomii społecznej w ramach działalności ekonomicznej • opis i charakterystyka oferowanych usług/produktów organizacji • analiza rynku docelowego produktu/usługi • analiza konkurencji, dostawców otoczenia rynkowego • strategia marketingowa w tym marketing mix • zarządzanie przedsiębiorstwem ekonomii społecznej • analiza SWOT i uproszczona analiza finansowa na 12 miesięcy

<i>Tytuł szkolenia</i>	Marketing w podmiotach ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Tworzenie biznesplanów oraz marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.), budowanie powiązań kooperacyjnych.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwój kompetencji marketingowych przedstawicieli podmiotów ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • budowanie marki PES <ul style="list-style-type: none"> ○ marka – czym jest i jak działa? ○ marketing a Public Relations – wykorzystanie w praktyce budowania marki Komunikacja marketingowa – założenia, cele, adresaci ○ prawa marketingowe – dlaczego działają i jak je wykorzystać • marketing w III sektorze <ul style="list-style-type: none"> ○ wyzwania, bariery, specyfika ○ przykłady dobrych praktyk marketingowych III sektora • Jak budować własną markę? <ul style="list-style-type: none"> ○ drzewo marki – czym jest i jak je wykorzysta ○ budowanie marki krok po kroku ○ grupa docelowa a strategia marki ○ efektywna segmentacja Klientów ○ analiza potrzeb (insight) a budowanie marki ○ analiza konkurencji ○ osobowość przedsiębiorstwa a budowanie wizerunku ○ podstawowe narzędzia promocji ○ proces kształtowania pozycji rynkowej PES • narzędzia budowania marki

<i>Tytuł szkolenia</i>	Marketing w organizacji pozarządowej
<i>Działanie z zakresu</i>	Tworzenie biznesplanów oraz marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.), budowanie powiązań kooperacyjnych.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwój kompetencji marketingowych przedstawicieli podmiotów ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • marketing tradycyjny a marketing nowoczesny • specyfika marketingu organizacji pozarządowej • projektowanie strategii organizacji pozarządowej • kształtowanie wizerunku organizacji - identyfikacja wizualna, materiały informacyjne, strona internetowa • analiza otoczenia rynkowego • klienci i interesariusze organizacji pozarządowej • komunikowanie wartości klientom i interesariuszom • kampanie społeczne

Partner Wiodący:

Stowarzyszenie ETAP
ul. Jerzego Suszki 9, 60-681 Poznań
tel. +48 61 656 99 71, www.owesetap.pl

Partner:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo
tel. 606-374-261, www.owesetap.pl

Subregionalny Punkt Informacyjny OWES :

ul. Dąbrowskiego 8, 64 - 920 Piła
tel. +48 514 636 170



<i>Tytuł szkolenia</i>	Biznes plan w organizacji pozarządowej
<i>Działanie z zakresu</i>	Tworzenie biznesplanów oraz marketing (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, etc.), budowanie powiązań kooperacyjnych.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none">• rozwój kompetencji marketingowych przedstawicieli podmiotów ekonomii społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none">• cele przygotowania biznes planu• założenia, taktyki formułowania biznes planu, zakres biznes planu• część marketingowa biznes planu• część finansowa biznes planu• pisanie przykładowego biznes planu



<i>Tytuł szkolenia</i>	Praca koordynatora oraz zarządzanie projektem przez PES
<i>Działanie z zakresu</i>	Umiejętności społeczne (budowanie szerokich powiązań kooperacyjnych w ramach partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju przedsiębiorstw społecznych). Kompetencje związane z pracą z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie kwestii związanych z odpowiedzialnością koordynatora projektu za przygotowanie dokumentów • związanych z realizacją projektu (system realizacji, regulaminy, formularze zgłoszeniowe) • rozwój umiejętności określania celu projektu oraz grupy docelowej i opracowania budżetu projektu
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określenie celu projektu i grupy docelowej na podstawie analizy • określenie harmonogramu projektu • opracowanie budżetu projektu • organizacja, zarządzanie oraz kontrola nad projektem • rola i obowiązki koordynatora projektu • odpowiedzialność koordynatora projektu • sprawozdawczość merytoryczna i finansowa projektu, możliwość wprowadzania zmian w projekcie

<i>Tytuł szkolenia</i>	Doskonalenie umiejętności personalnych pracowników podmiotów ekonomii społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Umiejętności społeczne (budowanie szerokich powiązań kooperacyjnych w ramach partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju przedsiębiorstw społecznych). Kompetencje związane z pracą z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przekazanie uczestnikom wiedzy dotyczącej rozwiązywania konfliktów, asertywności, negocjacji oraz komunikacji w organizacji
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • umiejętność interpersonalna • rola emocji w komunikacji • komunikacja asertywna • elementy negocjacji • wywieranie wpływu • zarządzanie konfliktem • aktywne słuchanie • ćwiczenia z autoprezentacji

Partner Wiodący:

Stowarzyszenie ETAP
ul. Jerzego Suszki 9, 60-681 Poznań
tel. +48 61 656 99 71, www.owesetap.pl

Partner:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo
tel. 606-374-261, www.owesetap.pl

Subregionalny Punkt Informacyjny OWES :

ul. Dąbrowskiego 8, 64 - 920 Piła
tel. +48 514 636 170



<i>Tytuł szkolenia</i>	Praca z osobą wykluczoną społecznie
<i>Działanie z zakresu</i>	Umiejętności społeczne (budowanie szerokich powiązań kooperacyjnych w ramach partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju przedsiębiorstw społecznych). Kompetencje związane z pracą z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rozwój umiejętności pracy z osobą wykluczoną społecznie • rozwój kompetencji pracowników OWES
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ekonomia społeczna szansą dla osób wykluczonych społecznie • współpraca instytucjonalna uwzględniająca: <ul style="list-style-type: none"> ○ rodzaje wykluczenia społecznego, ○ potrzeby i problemy osób wykluczonych społecznie, ○ praca z osobami wykluczonymi – specyfika, metody



<i>Tytuł szkolenia</i>	Restrukturyzacja działalności PES - zarządzanie zmianą w Podmiotach Ekonomii Społecznej
<i>Działanie z zakresu</i>	Restrukturyzacja działalności.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie uczestników ze specyfiką restrukturyzacji w PES • zapoznanie z procesami zmian i ich ryzykiem
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zagadnienia wprowadzające min. restrukturyzacja działalności PES • zarządzanie zmianą w organizacji pozarządowej • kategorie zmiany i rodzaje • metodyka i planowanie restrukturyzacji • analiza strategiczna PES • rola i funkcje osób zarządzających w procesie zmian • podejście procesowe w zarządzaniu PES • procesy zmian, założenie i ryzyko zmian

<i>Tytuł szkolenia</i>	Jak założyć i prowadzić CIS/KIS?
<i>Działanie z zakresu</i>	Zakładanie i prowadzenie podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie z formalno-prawną podstawą zakładania oraz funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej i Centrum Integracji Społecznej
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przedstawione zostaną potencjalne płaszczyzny współpracy z jednostkami administracji publicznej, a także nakreślone zostaną różnice pomiędzy obydwoma podmiotami • praktyczne aspekty funkcjonowania CIS lub KIS, jak np. tworzenie programów zajęć, rekrutacja etc. • analiza porównawcza Klubu Integracji Społecznej a Centrum integracji Społecznej – koszty działalności • instytucje tworzące - modele organizacyjne Centrum i Klubu Integracji Społecznej • krajowe programy wspierające rozwój centrów i klubów integracji społecznej

<i>Tytuł szkolenia</i>	Zakładanie Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES)
<i>Działanie z zakresu</i>	Zakładanie i prowadzenie podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym.
<i>Rodzaj szkolenia</i>	Wykład, warsztat.
<i>Cele szkolenia</i>	<ul style="list-style-type: none"> zapoznanie z formalno-prawną podstawą zakładania oraz funkcjonowania PES
<i>Zakresy tematyczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> charakterystyka form prawnych ekonomii społecznej czyli NGO (stowarzyszenia i fundacje), Spółdzielnie, Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ), Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ) Klub Integracji Społecznej(KIS), Centrum Integracji Społecznej(CIS), Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych (TUW) szczegółowe regulacje prawne dotyczące założenia organizacji pozarządowych, różnice pomiędzy stowarzyszeniem a fundacją; omówienie rodzajów działalności organizacji pozarządowej(fundacje, stowarzyszenia): działalność nieodpłatna pożytku publicznego, działalność odpłatna pożytku publicznego oraz działalność gospodarcza organizacji pozarządowej Klub Integracji Społecznej (KIS) i Centrum Integracji Społecznej(CIS), czyli reintegracja społeczno-zawodowa początkiem drogi do spółdzielni socjalnej Spółdzielnia Socjalna, czyli wspólne przedsiębiorstwo oparte na osobistej pracy swoich członków w celu społecznej i zawodowej reintegracji Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ) i Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ) - regulacje prawne