

Poznań, 12 stycznia 2016 r.

Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie pilskim” w ramach Podziałania 7.3.2. Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie doradztwa specjalistycznego z zakresu: prawa, księgowości, marketingu, finansowego, osobowego, coachingu - kontraktowanych w zależności od bieżących potrzeb:

- a. podmiotów ekonomii społecznej (PES) nieprowadzących działalności gospodarczej i osób fizycznych,
- b. podmiotów ekonomii społecznej (PES) prowadzących działalność gospodarczą.

Zamawiający

Stowarzyszenie ETAP, ul. Wachowiaka 8A, 60-681 Poznań
tel./fax + 48 61 656 99 71, email: owesetap@owesetap.pl, NIP 972-117-00-56

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych oferentów, dostępne w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Świadczenie usługi w zakresie doradztwa specjalistycznego z zakresu: prawa, księgowości, marketingu, finansowego, osobowego, coachingu w związku z realizacją projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie pilskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1.2. Rodzaj zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79342200-5 Usługi w zakresie promocji, 72413000-8 usługi w zakresie projektowania stron WWW, 79823000-9 usługi drukowania i dostawy; 79410000-8 - usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne, 79411100-9 - usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej, 79414000-9 - usługi doradcze w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, 79341100-7 - doradcze usługi reklamowe, 79412000-5 - usługi doradcze w zakresie zarządzania finansami, 72224000-1 usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem, 79100000-5 – usługi prawnicze, 79111000-5 - usługi w zakresie doradztwa prawnego, 79110000-8, usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej, 79112000-2 - usługi reprezentacji prawnej, 79140000-7 doradztwo prawne i usługi informacyjne, 79200000-6 – usługi księgowo, audytorskie i podatkowe, 85312320-8 – usługi doradztwa; 79000000-4 – usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania

i zabezpieczania, 79421000-1: usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych.

2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

2.1. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy maksymalnie 36 miesięcy.

2.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie doradztwa specjalistycznego w ramach projektu „Ośrodek Ekonomii Społecznej w subregionie pільskim” realizowanego w ramach Poddziałania 7.3.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Osoba świadcząca doradztwo specjalistyczne będzie wchodziła w skład zespołu doradców Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej (OWES) prowadzonego przez Zamawiającego. Dział doradców zajmuje się świadczeniem doradztwa ogólnego, biznesowego i specjalistycznego. Wsparcie ze strony doradcy specjalistycznego organizuje doradca kluczowy, będący osobą odpowiedzialną za podstawową opiekę merytoryczną nad zgłaszającym się do OWES uczestnikami projektu zainteresowanymi skorzystaniem ze wsparcia OWES. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych, których celem jest (w przypadku PS i PES) poprawa funkcjonowania i/lub rozwój działalności w zakresie szeroko pojętej ekonomii społecznej, w tym w szczególności w zakresie wspierania funkcjonowania istniejących podmiotów oraz wspieranie osób/grup inicjatywnych zainteresowanych działaniami w sektorze ekonomii społecznej, zgodnie z diagnozą potrzeb, opracowaną przez Zamawiającego zgodnie ze „Standardami Ośrodków Wspierania Ekonomii Społecznej”. Zakres tematyczny doradztwa specjalistycznego obejmuje minimalnie następujące zagadnienia (części):

1. w zakresie doradztwa prawnego:

- prowadzenie działalności gospodarczej w ramach PS,
- prawne aspekty działania w sferze ekonomii społecznej,
- podatki bezpośrednie i pośrednie,
- obowiązki pracodawcy względem pracowników,
- wykonywanie czynności administracyjnych i sądowych związanych z tworzeniem oraz funkcjonowaniem przedsiębiorstw społecznych (m.in. przygotowywanie aktów założycielskich, zgłaszanie podmiotów do Krajowego Rejestru Sądowego, zgłaszanie wszelkich zmian do Krajowego Rejestru Sądowego),
- udzielanie opinii i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania przepisów prawa.

2. w zakresie księgowości:

- rachunkowość,
- zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością,
- księgowość,
- płace i pochodne, ubezpieczenia społeczne.

3. w zakresie marketingu:

- planowanie marketingowe,

- kształtowanie elastyczności ofertowej,
- polityka kształtowania cen i optymalizacji kosztów,
- opracowanie/modyfikacja strategii marketingowej,
- badania rynku,
- wypracowania i wdrażania standardów obsługi klienta,
- nawiązanie i rozwój współpracy ze specjalistami w zakresie projektowania produktów i usług.

4. w zakresie finansów:

- pozyskiwanie źródeł finansowania działalności (m.in. produkty sektora finansowego) wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków,
- planowanie finansowe (z wykorzystaniem np. narzędzia Provelt.pl).

5. w zakresie doradztwa osobowego:

- zarządzanie organizacją,
- zarządzanie pracownikami,
- zarządzanie konfliktem i rozwiązywanie konfliktów.

6. w zakresie coachingu:

- pomoc w ustaleniu celów, optymalizacji działań,
- wzmocnienie i wspieranie w samodzielnym dokonywaniu zamierzonych zmian w oparciu o własne odkrycia, wnioski i zasoby,
- pomoc w odkryciu właściwej drogi.
- wsparcie w różnych dziedzinach biznesu/życia (w zależności od tego jakie będzie zapotrzebowanie uczestników projektu).

2.3. Szacunkowa liczba godzin doradztwa świadczonego w ramach każdej z w/w części w miesiącu – około 15-20 godzin. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianym każdorazowo z Zamawiającym.

2.4. Forma zatrudnienia: umowa zlecenie.

2.5. Obszar wsparcia: subregion pilski - powiaty: chodzieski, czarnkowsko-trzcianecki, pilski, wągrowiecki, złotowski

3. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia

3.1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączeni są oferenci, którzy powiązani są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a. Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- d. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3.2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączeni są oferenci, którzy:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązania, chyba że było to następstwem okoliczności za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności,
 - uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty,
 - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia. (poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania).

4. Opis warunków udziału w postępowaniu

- 4.1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą posiadające:
- wykształcenie wyższe lub udokumentowany dorobek zawodowy adekwatny do problematyki świadczonej usługi (wymóg konieczny). Zamawiający wyznacza szczegółowe wykazanie i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku poprzez wskazanie na posiadanie przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego wykształcenia wyższego lub dorobku zawodowego w danej dziedzinie (zg. z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania),
 - min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze w którym doradza (wymóg konieczny). Zamawiający wyznacza szczegółowe wykazanie i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku poprzez wskazanie na posiadanie przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia zawodowego (zg. z załącznikiem 4 do niniejszego zapytania). Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek jeżeli wykonawca udowodni, iż w okresie minimum 3 lat świadczył usługi doradcze w danej dziedzinie w ramach umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej lub w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
 - min. 12 miesięczne doświadczenie w obszarze w którym doradza w dziedzinie wspierania osób bezrobotnych, poszukujących pracy, nieaktywnych zawodowo, niepełnosprawnych (wymóg dodatkowy). Zamawiający wyznacza szczegółowe wykazanie spełnienia niniejszego warunku poprzez wskazanie na posiadanie przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia zawodowego (zg. z załącznikiem 4 do niniejszego zapytania). Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek jeżeli wykonawca udowodni, iż w okresie minimum 12 miesięcy świadczył usługi doradcze w danej dziedzinie w ramach umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej lub w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Okresy doświadczenia z punktu b i c mogą się pokrywać.
 - wystarczającą wiedzę merytoryczną i umiejętności praktyczne z zakresu objętego usługą, uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę,
 - znajomość specyfiki obszaru, o którym w mowa w pkt. 2.5, na którym realizowany jest projekt, ze szczególnym uwzględnieniem podziału administracyjnego, ilości i rodzaju działających podmiotów ekonomii społecznej oraz innych instytucji pomocy

i integracji społecznej i zawodowej, w tym publicznych i niepublicznych instytucji rynku pracy - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę,
f. ponadto oferenci powinni posiadać umiejętność:

- rozpoznawania problemów organizacji klienta/potrzeb doradczych, w oparciu o nie przygotowania procesu doradczego oraz przeprowadzenia oceny tego procesu,
 - samodzielnego przeprowadzenia analizy potrzeb doradczych organizacji, dla której prowadzi proces doradczy, w oparciu o tą analizę samodzielnie formułować cele procesu doradczego oraz przygotować projekt procesu doradczego,
 - rozwiązywania trudnych sytuacji podczas procesu doradczego w sposób konstruktywny dla procesu rozwiązywania problemu i uczenia się.
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
- 4.2. Oferenci dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
- 4.3. Oferenci znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
- 4.4. Oferenci nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 5.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2. W celu wykazania spełniania warunków objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć:
- a. ofertę przygotowaną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego,
 - b. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*,
 - c. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym*,
 - d. *Opis kwalifikacji* - wg Załącznika nr 4 do niniejszego zapytania,
 - e. CV.
- 5.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
- 5.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta częściowa powinna dotyczyć wybranej (lub wybranych) kategorii tematycznej (-ych) usługi doradztwa spośród wskazanych w pkt. 2.2.
- 5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
- 5.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru maksymalnie 5 Wykonawców z każdej części opisanej w pkt. 2.2, z zastrzeżeniem pkt. 5.5 niniejszego paragrafu, których oferty

będą najkorzystniejsze, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

5.7. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych lub uzupełniających.

6. Opis sposobu obliczania ceny:

- 6.1. Oferta powinna zawierać cenę za 1 godzinę doradztwa wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe.
- 6.2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
- 6.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 6.4. Cena może być tylko jedna na każdą część.

7. Kryterium oceny oferty

7.1. Kryteria formalne

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

- a. złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. 5.2 niniejszego zapytania,
- b. posiadają niezbędne kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie do wykonywania wybranego rodzaju doradztwa wskazane w pkt. 4 niniejszego zapytania.

7.2. Kryteria oceny

Wygrywają Oferenci (maksymalnie 5), który złożą wszystkie wymagane dokumenty oraz otrzymają najwyższą ilość punktów w oparciu o następujące kryteria obliczone wg wzoru:

$$K = KC + KD$$

1. KC = cena brutto: **80 pkt** gdzie oferta z najniższą ceną otrzyma 80 pkt., a punkty dla pozostałych ofert obliczane są wg wzoru:
Liczba punktów = cena najniższa brutto/cena badanej oferty brutto x 80 pkt.
2. Kd = wiedza, kwalifikacje, doświadczenie
 - a. **Maks. 20 pkt** - za doświadczenie o którym mowa w pkt. 4.1 c - 20 pkt., gdzie oferta z najdłuższym wykazanim doświadczeniem otrzymuje 20 pkt. (przy czym dla celów określenia tego kryterium doświadczenie podaje w pełnych miesiącach, miesiące niepełne pomija się) a punkty dla pozostałych ofert obliczane są wg wzoru:

Liczba punktów = ilość miesięcy doświadczenia wykazanego w badanej ofercie / ilość miesięcy doświadczenia wykazanego jako najdłuższe x 20 pkt.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- a. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 20 stycznia 2016 roku do godz. 15.00 w wersji papierowej na adres: Stowarzyszenie ETAP, ul. Wachowiaka 8A, 60-681 Poznań, tel./fax + 48 61 656 99 71, bądź w wersji elektronicznej na adres: email: owesetap@owesetap.pl
- b. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego wskazanej w pkt a.

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesłały oferty w ustalonym terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Umowy zlecenie podpisane zostaną z maksymalnie 5 Wykonawcami z danej części, których oferty uznane zostaną przez Zamawiającego za najkorzystniejsze w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium, który zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

W sytuacji kiedy Wykonawcy, których oferty uznano za najkorzystniejsze uchylą się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pozostałych, poddanych ocenie ofert.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli:

- 10.1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
- 10.2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
- 10.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 10.4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
- 10.5. Na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

11. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy:

- 11.1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
- 11.2. Podana przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym wielkość przedmiotu zamówienia (ilość godzin do zrealizowania w ciągu miesiąca) ma charakter szacunkowy, wskazany w celu sporządzenia przez Wykonawcę oferty.
- 11.3. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu.

Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu/zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
- 11.4. W sytuacji wystąpienia zmiany parametru wskazanego przez Zamawiającego, a mającego wpływ na wartość oferty (ilość godzin) przed podpisaniem umowy znajdzie on swe odzwierciedlenie w stosownych zapisach przedłożonej do podpisu Wykonawcy umowy.

Jeżeli powyższa zmiana nastąpi w trakcie realizacji umowy wykonawcy przysługuje roszczenie względem zamawiającego tylko i wyłącznie w zakresie i wielkości odpowiadającej rzeczywiście zleconemu do realizacji i zrealizowanemu przedmiotowi zamówienia, a zmiana taka będzie przedmiotem stosownego aneksu.

12. Udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu, z którym następnie zostanie podpisana umowa w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie, o ile zamówienia te są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

13. Udzielenie zamówień dodatkowych.

Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych (będzie miało rzadziej zastosowanie) zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

14. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Lidia Nowotna, email: owesetap@owesetap.pl, bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00 pod numerem tel. + 48 61 656 99 71 lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

Prezes

Wiceprezes

Zbyszko Siewkowski

Anna Stachowiak

Prezes Zarządu
Stowarzyszenia ETAP
Zbyszko Siewkowski

Wiceprezes Zarządu
Stowarzyszenia ETAP
Anna Stachowiak

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym.
4. Załącznik nr 4 – Opis kwalifikacji