

Poznań, 08.08.2016 r.

### Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie pilskim” w ramach Podziałania 7.3.2. Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej pełnienia funkcji Członka Komisji Oceny Wniosków

#### Zamawiający

Stowarzyszenie ETAP, ul. Wachowiaka 8A, 60-681 Poznań  
tel./fax + 48 61 656 99 71, email: owesetap@owesetap.pl, NIP 972-117-00-56

#### Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych oferentów, dostępne w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

##### 1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Świadczenie usługi w zakresie pełnienia funkcji Członka Komisji Oceny Wniosków w związku z realizacją projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie pilskim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

##### 1.2. Rodzaj zamówienia:

Kod CPV: 79000000-4

Nazwa kodu CPV: Usługi biznesowe

#### 2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Członka Komisji Oceny Wniosków w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Subregionie pilskim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

##### 2.1. Termin realizacji: od 15.08.2016r. do końca trwania przedmiotowego projektu

##### 2.2. Przedmiot zamówienia:

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:

WARIANT I	ILOŚĆ OCEN	WARIANT II	ILOŚĆ OCEN
ocena wniosków o dotację i podstawowe wsparcie pomostowe	75	procedura odwoławcza dot. dotacji i podstawowego wsparcia pomostowego	10
ocena wniosków o dotację i podstawowe wsparcie pomostowe – obrona wniosków przed KOW (75 wniosków o dotację x ok. 1godz. na obronę wniosku)	75	ocena wniosków o dotację i podstawowe wsparcie pomostowe – obrona wniosków przed KOW - procedura odwoławcza (10 wniosków o dotację x ok. 1 godz. na obronę wniosku)	10



ocena wniosków o przedłużone wsparcie pomostowe	59	procedura odwoławcza dot. przedłużonego wsparcia pomostowego	5
---	----	--	---

### 2.3 Dodatkowe obowiązki Oferenta:

- sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu lub osobie upoważnionej przez Zamawiającego do podejmowania decyzji, listy podmiotów wybranych do dofinansowania wraz z protokołem z posiedzenia Komisji.
- terminowa realizacja powierzonych zadań;
- informowanie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o występujących problemach w realizacji zadań - jeśli dotyczy;
- przestrzeganie regulaminu OWES;
- prowadzenie miesięcznego protokołu czasu pracy i ewidencji godzin oraz zadań realizowanych przez Oferenta w ramach wszystkich projektów w okresie wykonywania zlecenia - jeśli dotyczy.
- Forma zatrudnienia: umowa zlecenie.
- Obszar wsparcia: Subregion pільski - powiaty: chodzieski, czarnkowsko-trzcianeczki, pільski, węgrowski, złotowski.

### 3. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia

3.1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączeni są oferenci, którzy powiązani są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a. Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3.2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączeni są oferenci, którzy:

- a. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązania, chyba że było to następstwem okoliczności za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności,
- b. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty,
- c. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

### 4. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:



#### 4.1. Wymogi konieczne:

- a) doświadczenie w zakresie oceny biznes planów (udział w co najmniej 3 komisjach w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert);
- b) doświadczenie w prowadzeniu działań ukierunkowanych na aktywizację zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, szczególnie w zakresie uruchamiania działalności gospodarczej przez te osoby;
- c) wykształcenie wyższe (ekonomia, prawo, finanse, zarządzanie).

#### 5. Sposób przygotowania oferty:

##### 5.1. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę tylko na jeden z dwóch wariantów.

5.2. W celu wykazania spełniania warunków objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć:

- a. ofertę przygotowaną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego,
- b. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- c. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym,
- d. CV.

5.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz powinna zawierać datę sporządzenia.

5.4. Wykonawca ma obowiązek złożyć ofertę częściową na jeden z wariantów ( do wyboru WARIANT I lub WARIANT II )

#### 6. Opis sposobu obliczania ceny:

- 6.1. Oferta powinna zawierać proponowane wynagrodzenie wyrażone w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinno zawierać ew. podatki i składki ubezpieczeniowe.
- 6.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 6.3. Cena może być tylko jedna.
- 6.4. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.

#### 7. Kryterium oceny oferty i informacja na temat sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

Wygrywa oferent, który złoży wszystkie wymagane dokumenty oraz otrzyma najwyższą ilość punktów w oparciu o następujące kryteria, obliczona wg wzoru:

$$K = Kc + Kd$$

1.  $Kc$  = cena brutto: **maksymalnie 50 pkt** gdzie oferta z najniższą ceną otrzyma 50 pkt., a punkty dla pozostałych ofert obliczane są wg wzoru:  
Liczba punktów = cena najniższa brutto / cena badanej oferty brutto x 50 pkt.
2.  $Kd$  = doświadczenie w zakresie oceny biznes planów (udział w co najmniej 3 komisjach w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert): **maksymalnie 50 pkt. gdzie:**
  - a) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 3 komisjach oferta otrzyma 0 pkt.
  - b) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 4 komisjach oferta otrzyma 10 pkt.
  - c) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 5 komisjach oferta otrzyma 20 pkt.



- d) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 6 komisjach oferta otrzyma 30 pkt.
- e) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 7 komisjach oferta otrzyma 40 pkt.
- f) W przypadku udokumentowania udziału w przynajmniej 8 i więcej komisjach oferta otrzyma 50 pkt.

#### **8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- a. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 15.08.2016 r. do godz. 15.00 w wersji papierowej na adres: Stowarzyszenie ETAP, ul. Wachowiaka 8A, 60-681 Poznań, tel./fax + 48 61 656 99 71, bądź w wersji elektronicznej na adres: email: owesetap@owesetap.pl
- b. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego wskazanej w pkt a.

#### **9. Informacje o odrzuceniu ofert:**

Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców, które są niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w przesłanym zapytaniu ofertowym.

#### **10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesłały oferty w ustalonym terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.

W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

Zamawiający dokona wyboru minimum po dwóch Wykonawców zarówno do Wariantu I oraz Wariantu II.

#### **11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli:**

- 11.1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
- 11.2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
- 11.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 11.4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
- 11.5. Na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

#### **12. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy:**

- 12.1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
- 12.2. Podana przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym wielkość przedmiotu zamówienia ma charakter szacunkowy, wskazany w celu sporządzenia przez Wykonawcę oferty.
- 12.3. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu.



- 12.4. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
- 12.5. W sytuacji wystąpienia zmiany parametru wskazanego przez Zamawiającego, a mającego wpływ na wartość oferty, przed podpisaniem umowy znajdzie on swe odzwierciedlenie w stosownych zapisach przedłożonej do podpisu Wykonawcy umowy.  
Jeżeli powyższa zmiana nastąpi w trakcie realizacji umowy wykonawcy przysługuje roszczenie względem zamawiającego tylko i wyłącznie w zakresie i wielkości odpowiadającej rzeczywiście zleconemu do realizacji i zrealizowanemu przedmiotowi zamówienia, a zmiana taka będzie przedmiotem stosownego aneksu.

### 13. Udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu, z którym następnie zostanie podpisana umowa w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie, o ile zamówienia te są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

### 14. Udzielenie zamówień dodatkowych.

Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych (będzie miało rzadziej zastosowanie) zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

### 15. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Lidia Nowotna, email: owesetap@owesetap.pl, bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00 pod numerem tel. + 48 61 656 99 71 lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

Prezes

Zbyszko Siewkowski

Wiceprezes

Anna Stachowiak

**STOWARZYSZENIE ETAP**  
ul. Wachowiaka 8A  
60-681 Poznań  
KRS 0000292660  
NIP 9721170056, REGON 300711192

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym.